

Compilação das alterações da Tabela de Temporalidade de Documentos (TTD), publicada na IN nº 02 / 20014.

ALTERAÇÕES E INCLUSÕES:

Subfunção	Série	Subsérie	Etapas de desenvolvimento da atividade	Prazo de guarda	Destinação	Dados complementares	
2.5 Gestão de recursos humanos	2.5.7 Conceder direitos e vantagens	2.5.7.1 Conceder indenizações	Solicitação Concessão Cancelamento Indeferimento	10 anos	Eliminação	- Conjunto documental gerado para averiguar afastamentos funcionais e possíveis pagamentos a título de indenizações (Ajuda de custo, Diárias, Transporte). Lei 10.098/1994, Artigo 89.	
2.5 Gestão de recursos humanos	2.5.7 Conceder direitos e vantagens	2.5.7.2 Conceder gratificações	Solicitação Concessão Cancelamento	30 anos após a aposentadoria	Eliminação	- Conjunto documental gerado para registrar a concessão das gratificações previstas na legislação vigente, bem como seus cancelamentos e indeferimentos. Lei 10.098/94, Artigo 100.	
2.5 Gestão de recursos humanos	2.5.7 Conceder direitos e vantagens	2.5.7.3 Conceder licenças		10 anos após a aposentadoria	Eliminação	- Conjunto documental gerado para registrar a concessão de qualquer licença prevista na legislação vigente, bem como os cancelamentos. Lei 10.098/94, Artigo 128.	
2.5 Gestão de recursos humanos	2.5.7 Conceder direitos e vantagens	2.5.7.6 Averiguar e ressarcir Acidentes de trabalho	Comprovação do acidente	60 anos	Eliminação	- Conjunto documental gerado para averiguar e comprovar acidentes ocorridos pelo exercício do trabalho ou no percurso da residência para o trabalho e vice-versa. Lei Complementar 10.098/1994, Seção III – Da licença por acidente em serviço. IN SARH 003/1998.	
			Concessão				
			Revisão				
			Indeferimento	10 anos	Eliminação		
			Ressarcimento de despesas	10 anos	Eliminação	- Conjunto documental gerado para ressarcir todos os gastos realizados pelo servidor relativos ao tratamento decorrente ao acidente de serviço. Lei Complementar 10.098/1994, Seção III – Da licença por acidente em serviço. IN SARH 003/1998.	
2.5 Gestão de recursos humanos	2.5.8 Apurar infrações e irregularidades cometidas pelo servidor		Solicitação do registro das declarações de bens aos agentes públicos	05 anos	Eliminação	- Conjunto documental sigiloso apresentado por agente público no exercício de cargo ou emprego público estadual composto pelo registro das declarações de bens com indicação das fontes que constituem o seu patrimônio (Decreto nº 48.706 / 2011).	
2.5 Gestão de recursos humanos	2.5.12 Conceder Progressão		Solicitação concedida	60 anos	Eliminação	- Conjunto documental gerado para registrar a concessão de progressão de nível para servidores do Quadro Geral dos Funcionários Públicos do Estado, prevista na legislação vigente, bem como o cancelamento ou indeferimento. (Decreto 50.329 / 2013)	
			Cancelamento				
			Solicitação indeferida	10 anos	Eliminação		

Subfunção	Série	Subsérie	Etapas de desenvolvimento da atividade	Prazo de guarda	Destinação	Dados complementares
3.1 Desenvolver políticas de inteligência e ações preventivas de segurança pública	3.1.4 Controlar e fiscalizar a fabricação, armazenamento, transporte, comércio e emprego de armas, munições, explosivos e produtos químicos agressivos e corrosivos	3.1.4.1 Controlar e fiscalizar o porte e registro de armas	Registro da arma	Enquanto vigente	Eliminação mediante microfilmagem / Microfilmes recolhidos ao DAME/PC	- Conjunto documental gerado para controlar e fiscalizar a emissão do registro e porte de armas. - Não considerar armas de posse da PC. - Porte de armas: emitidos pela PC até 2003, atualmente o órgão não produz mais esta documentação.
			Concessão do porte de arma	05 anos após expirada a validade	Eliminação	
		3.1.4.2 Controlar e fiscalizar a munição, explosivos e produtos químicos	Cadastro e atualização de dados	Enquanto vigente	Recolhimento	- Conjunto documental gerado para controlar e fiscalizar as munições, explosivos e produtos químicos.
			Habilitação e renovação de licença	02 anos	Eliminação	
3.3 Administrar e executar a política penitenciária do Estado	3.3.1 Cumprir a execução penal		Pagamento de remuneração para o apenado	10 anos	Eliminação	- Conjunto documental gerado para efetuar o pagamento da remuneração que o apenado recebe pelo trabalho realizado dentro do Sistema Prisional.

EXCLUSÃO:

Subfunção	Série	Subsérie	Etapas de desenvolvimento da atividade	Prazo de guarda	Destinação	Dados complementares
2.5 Gestão de recursos humanos	2.5.3 Ingresso no serviço público	2.5.3.1 Nomeação	Avaliação dos riscos nas atividades de trabalho	10 anos após a homologação da extinção do vínculo	Eliminação	- Conjunto documental gerado a partir da avaliação pericial executada pelo engenheiro de segurança do trabalho e médico do trabalho a fim de identificar os riscos ambientais, ergonômicos, de acidentes, risco de vida, suas medidas de prevenção, bem como concessão de benesses em conformidade com a legislação.