



Estágio Curricular em História 2020-I

Desde 2009, o Arquivo, via Programa de Educação Patrimonial UFRGS|APERS, oferece para os alunos de graduação dos cursos de história, e outros cursos ligados ao Patrimônio Histórico-Cultural, na modalidade de estágio, Capacitação de Oficineiros, que possui como objetivo central, habilitar futuros profissionais para práticas de ações educativas a partir de patrimônios documentais.

Para contemplar uma série de outras atividades sobre as quais se debruçam historiadores em arquivos e também para responder uma demanda já antiga, o APERS, no ano de 2015, elaborou um projeto-piloto para oferta de Estágio Curricular em História. Naquele momento, foram atendidos seis alunos do curso de história da UniRitter – Campus FAPA, que durante uma carga horária total de trinta horas, conheceram o APERS, observaram e desenvolveram atividades previamente selecionadas pela equipe responsável pela supervisão do estágio.

Encerrada essa primeira experiência, a instituição certificou-se da importância da oferta de estágios no qual os alunos possam vivenciar as diferentes atividades nas quais historiadores estão envolvidos em um arquivo, uma vez que isso possibilita a problematização a respeito das possibilidades de atuação dos historiadores em espaços e instituições de memória ao mesmo tempo em que oportuniza a qualificação de futuros profissionais da área de história.

Setor Responsável: Divisão de Preservação, Acesso e Difusão

Coordenação Estágio Curricular: Nôva Brando (AAC-História)

Descrição e Objetivos

O Estágio Curricular em História é um dos serviços educativos oferecido pelo Arquivo Público do Rio Grande do Sul. Caracteriza-se por uma série de atividades destinadas ao cumprimento de estágio curricular obrigatório ou para horas complementares exigidas para integralização dos cursos de Licenciatura e Bacharelado em História. Objetiva oportunizar aos graduandos dos cursos de história vivências relacionados aos fazeres dos historiadores na área de patrimônio documental em instituições arquivísticas.

Público alvo, Vagas, Inscrição e Processo de Seleção

- Estudantes dos Cursos de Bacharelado em História, preferencialmente (as vagas que não forem preenchidas por eles, serão ocupadas pelos alunos da licenciatura).
- Vagas Limitadas: 4 vagas

- As inscrições serão realizadas pelo e-mail **projetos-apers@seplag.rs.gov.br**, a partir **do dia 09 de março até o dia 19 de março**.
- As vagas serão priorizadas para os alunos que comprovadamente necessitarem de horas de atividade para cumprimento de Estágio Curricular Obrigatório. Para isso, no momento da inscrição, os alunos deverão encaminhar **Comprovante de Matrícula** no qual conste a disciplina de Estágio do Bacharelado ou **Carta de Apresentação** da Instituição, no caso da ênfase licenciatura, na qual conste a informação de necessidade de horas para cumprimento de estágio curricular obrigatório.
- As vagas serão preenchidas pelos primeiros quatro interessados do curso de bacharelado que se inscreverem e encaminharem a documentação solicitada.
- Caso as quatro vagas não forem preenchidas pelos alunos do Curso de Bacharelado em História, elas serão ocupadas pelos alunos dos Cursos de Licenciatura por ordem da data de inscrição.
- A confirmação do preenchimento das vagas será informada, no dia 20 de março, pelo e-mail utilizado na inscrição.

Carga-Horária e Período

40 horas

(28 horas de atividades presenciais e 12 horas de atividades à distância)

Início: 04/maio/2020

Término: 27/maio/2020

Programa

- **Apresentação da Instituição:** Visita Guiada pela instituição e apresentação dos trabalhos desenvolvidos pelo Arquivo Público, sobretudo das atividades nas quais participam historiadores;
- **Gestão Documental e Documentação de Guarda Permanente:** Leitura e discussão a respeito da contribuição de historiadores no processo de elaboração e alteração de Instrumentos de Classificação e Avaliação (Plano de Classificação de Documentos e Tabela de Temporalidade de Documentos). Leitura e discussão sobre conceitos que envolvem a Classificação, avaliação e a descrição documental. Elaboração de um Plano e de uma Tabela para classificação e avaliação de documentos trazidos pelos estagiários, além de exercícios de descrição;
- **Difusão de acervos e pesquisa histórica:** Leitura e discussão sobre as atividades que envolvem a Difusão de Acervos e Pesquisa Histórica. Seleção de conjunto documental, pesquisa sobre a temática abordado nos documentos, elaboração de texto de divulgação de acervo que será publicado no Blog do APERS;
- **Atendimento ao pesquisador:** Leitura e discussão sobre o serviço de atendimento ao pesquisador em arquivos. Apresentação de instrumentos de pesquisas diversos, atividade de solicitação e busca de documentos e de assessoria ao pesquisador;

- **Ações educativas:** Leitura e discussões sobre ações educativas desenvolvidas por arquivos públicos; **apresentação e interação com jogos pedagógicos;** planejamento e elaboração de uma proposta pedagógica a partir de documentos arquivísticos.

Metodologia de Trabalho

Apresentação da instituição e dos processos de trabalho realizados por sua equipe, em especial a equipe de historiadores do APERS; discussões a partir de bibliografia indicada; prática monitorada de atividades previamente selecionadas pela equipe responsável pela supervisão do estágio; e elaboração de texto de difusão documental como produto final do estágio.

Equipe Responsável

Clarissa Sommer (Analista em Assuntos Culturais – História)
 Caroline Baseggio (Analista em Assuntos Culturais – História)
 Nôva Brando (Analista em Assuntos Culturais – História)

Cronograma

Data Horário	Atividades teórico-práticas	Carga-Horária	Responsáveis
04 maio 14h-17h	Apresentação da Instituição	3h	Caroline Baseggio Nôva Brando
06 e 08 maio 13h30 - 17h	Gestão Documental e Documentação de Guarda Permanente	7h	Nôva Brando
12 maio 14h-17h	Gestão Documental aplicada ao tratamento de acervos: Secretaria do Interior e Justiça (1947-1975)	3h	Clarissa Sommer
14 maio 14h-17h	Sala de Pesquisa	3h	Caroline Baseggio
18 e 20 maio 14h -17h	Ações educativas	6 horas	Clarissa Sommer
22 maio Atividade à distância	Ações educativas	5 horas	Clarissa Sommer
25 e 27 maio 14h -17h	Difusão de acervos e pesquisa histórica e Avaliação do Estágio	6 horas	Nôva Brando
28 e 29 maio Atividade à distância	Difusão de acervos e pesquisa histórica e Avaliação do Estágio	7 horas	Nôva Brando

Referências Bibliográficas

Apresentação da Instituição

Associação Nacional de História (Anpuh-Brasil). O perfil profissional dos historiadores atuantes em arquivos – documento final do encontro. São Paulo, dezembro de 2012.

Disponível em: http://apalopez.info/bieau/ANPUH-historiadores_em_arquivos.pdf

Gestão Documental e Documentação de Guarda Permanente

MARTINS, Marcelo Thadeu Quintanilha. Resgatando arquivos: história custodial do fundo Secretaria de Governo da Capitania de São Paulo. Rev. Bras. Hist. vol.38 no.78 São Paulo maio/ago. 2018. Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0102-01882018000200055&lng=pt&nrm=iso

Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0102-01882018000200055&lng=pt&nrm=iso

Material Complementar:

Instrução Normativa nº 01, de 18.05.2017 - Dispõe sobre o Plano de Classificação de Documentos (PCD) e a Tabela de Temporalidade de Documentos (TTD), para os órgãos da Administração Pública Direta do Estado e dá outras providências. Disponível em:

http://www.apers.rs.gov.br/arquivos/1495132337.2017.05.18_Instrucao_Normativa_01_com_PCD_TTD.pdf

Atendimento ao pesquisador

SCHMIDT, Benito Bisso. Os historiadores e os acervos documentais e museológicos: novos espaços de atuação profissional. Revista Anos 90, Porto Alegre, v.15, n.28, p.187-196, dez. 2008. Disponível em: <http://www.lume.ufrgs.br/handle/10183/31562>

Disponível em: <http://www.lume.ufrgs.br/handle/10183/31562>

Difusão de Acervos e Pesquisas Históricas

BARBOSA, Andresa; SILVA, Haike. Difusão em Arquivos – definição, políticas e implementação de projetos no Arquivo Público do Estado de São Paulo. In: Acervo. Rio de Janeiro, v.25, n.1, p.45-66, jan/jun 2012.

Disponível em: revista.arquivonacional.gov.br/index.php/revistaacervo/article/download/337/337

Ações Educativas

ALVES, Clarissa Sommer; Brando, Nôva. Ações Educativas em Arquivos - texto publicados no Blog Institucional do Arquivo Publico do RS. Mar/2015 – Jul/2016. Disponível em:

<https://arquivopublicors.wordpress.com/category/acao-educativa-em-arquivos/>

Atuação de Historiadores em Arquivos

ALVES, Clarissa Sommer. Operações historiográficas em Arquivos? Uma análise sobre o ofício de historiadoras e historiadores em arquivos públicos estaduais brasileiros na atualidade.

Dissertação de Mestrado em História, PPG em História / UFRGS, 2019, p. 163-233. [*será enviado por e-mail*]